



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση: Οικονομίδη & Καθ. Ρωσσίδου 11
Τ. Κ. : 54 008 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Κοφαχείλης Ιωάννης
Τηλέφωνο: 2313-309168
Fax: 2313-309407
e-mail: dpe@damt.gov.gr

Ανάρτηση στο Docman

Θεσ/νίκη: 31 Μαΐου 2013
Αριθμ. Πρωτ.: οικ. 42829

ΠΡΟΣ :

Όλες τις υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.Θ
αποστολή με email

ΚΟΙΝ :

- 1) Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- 2) Γραφείο Γεν. Δ/ντή
Εσωτερικής Λειτουργίας

ΘΕΜΑ : Τυποποίηση εντύπων - αιτήσεις

Στα πλαίσια επίτευξης της μεγαλύτερης δυνατής ομοιογένειας στην παρουσία των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.Θ, καθώς και τη βελτιστοποίηση της επικοινωνίας τους με τους πολίτες και άλλους φορείς, η Διεύθυνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών (Δ.Π.Ε) έχει την πρόθεση να υποστηρίξει τη διαδικασία τυποποίησης των χορηγούμενων εντύπων - αιτήσεων.

Παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι όλων των υπηρεσιών να ορίσουν έναν εκπρόσωπο, ο οποίος θα αναλάβει να συγκεντρώσει όλα τα έντυπα - αιτήσεις και λίστα με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που παρέχονται από τη υπηρεσία του και να τα αποστείλει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση tsys@damt.gov.gr.

Στην συνέχεια και αφού πραγματοποιηθεί η απαραίτητη επεξεργασία, η Δ.Π.Ε θα έρθει σε επαφή με τους εκπροσώπους των υπηρεσιών, ώστε να προκύψει η τελική μορφή, συνολικά αποδεκτή, με σκοπό την καλύτερη δυνατή ομογενοποίηση των εντύπων - αιτήσεων.

Τελικός στόχος της όλης διαδικασίας είναι η ανάρτηση των προτύπων εντύπων - αιτήσεων στο site της Α.Δ.Μ.Θ, οργανωμένα σε θεματικές ενότητες και συνοδευόμενα από βοηθητικές οδηγίες για την ορθή συμπλήρωσή τους.

Η άμεση πρόσβαση σε δημόσια πληροφορία, όπως περιγράφεται παραπάνω, θα συμβάλλει στη βελτίωση της επικοινωνίας των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.Θ με τους πολίτες και στην ταχύτερη - καλύτερη εξυπηρέτησή τους, σε συμφωνία με το θεσμικό πλαίσιο της

Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Ν.3979/2011). Σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ.2, οι φορείς του δημόσιου τομέα οφείλουν να διαθέτουν στους δικτυακούς τόπους τους, σε μορφή δεκτική περαιτέρω χρήσης και επεξεργάσιμη, με αυτοματοποιημένα μέσα, τα υποδείγματα - κείμενα αιτήσεων, δηλώσεων, παραστατικών που είναι αναγκαία για την άσκηση δικαιωμάτων ή την εκπλήρωση υποχρεώσεων των συναλλασσομένων με αυτούς, ανεξάρτητα από το εάν η σχετική επικοινωνία ή συναλλαγή θα πραγματοποιηθεί με ηλεκτρονικό ή μη τρόπο.

Παραμένουμε στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

**Μ.Ε.Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος
Δ/σης Πληροφορικής & Επικοινωνιών**

**Κοψαχείλης Ιωάννης
Με Β' βαθμό
ΠΕ Πληροφορικής**