



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ & ΝΠ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ**

Ταχ.Δ/νση : Τ.Οικονομίδη-Καθ.Ρουσίδη

**ΠΡΟΣ:**

Ταχ.Κώδ. : 541 10

1. Δήμους Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Πληροφ. : Π. Χαραλαμπίδου

Μακεδονίας-Θράκης (με την παράκληση να

Τηλέφωνο : 2313 309214

ενημερώσουν τους φορείς εποπτείας τους) (έδρες τους)

Fax : 2310 422102

2. Τμήματα Διοικητικού Οικονομικού

Αποκεντρωμένης Διοίκησης (έδρες τους)

3. Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης & Ν.Π. Κομοτηνής (έδρα)

4. Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας

(με την παράκληση να ενημερώσει τους φορείς εποπτείας της και τις Περιφερειακές Ενότητες χωρικής αρμοδιότητάς της που θα ενημερώσουν τους φορείς εποπτείας τους) (έδρα)

5. Δ/νση Διοίκησης της Περιφέρειας Ανατολικής

Μακεδονίας-Θράκης (με την παράκληση να ενημερώσει τους φορείς εποπτείας της και τις Περιφερειακές Ενότητες χωρικής αρμοδιότητάς της που θα ενημερώσουν τους φορείς εποπτείας τους) (έδρα)

**ΕΣΩΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ:**

Γ1 (5)

Γραφείο Προϊσταμένης Δ/νσης Διοίκησης (1)

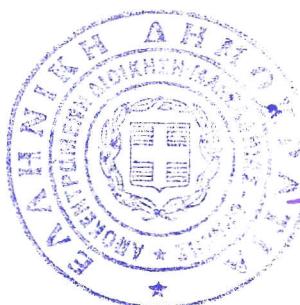
Θέμα: «Πρόσληψη προσωπικού με δίμηνες συμβάσεις για την κάλυψη κατεπειγουσών ή πρόσκαιρων ή εποχικών αναγκών»

Σχετ.: Το αριθ. πρωτ. οικ. 23440/12.06.2012 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών

Σας στέλνουμε το ανωτέρω σχετικό έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με το συνημμένο από 07.06.2012 έγγραφο του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού και τον πίνακα προσλαμβανόμενου προσωπικού που αναφέρονται στο αντικείμενο του θέματος, για ενημέρωσή σας, πιστή εφαρμογή και τις δικές σας περαιτέρω ενέργειες.-

Με Εντολή Γενικού Γραμματέα  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοίκησης

Κωνσταντία Παπακώστα



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Ακριβές Έγγραφο  
Μ.Ε.Γ.Γ.  
Η Προϊσταμένη Γραμματέας και  
Παραστούσας ίσεταιών  
της Διεύθυνσης Διοίκησης  
Εγγραφής Κώνσταντινης  
ΕΦ. Αποκεντρωμένη



ΕΠΕΙΓΟΝ

ΑΡΧΕΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΒΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
Αριθμ. Πρωτ.: 46859  
Ημερομηνία: 13 ΙΟΥΝ. 2012

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΤΑ  
ΤΜΗΜΑ Προσωπικού ΟΤΑ

Ταχ. Δ/νση :Σταδίου 27  
Ταχ. Κώδικας :101 83

Αθήνα, 12 Ιουνίου 2012  
Α.Π. οικ. 23440

**ΠΡΟΣ:**

Τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της Χώρας

**Κοινοποίηση:**

1. ΑΣΕΠ
2. Ελεγκτικό Συνέδριο
3. ΚΕΔΕ
4. ΕΝΠΕ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσληψη προσωπικού με δίμηνες συμβάσεις για την κάλυψη κατεπειγουσών ή πρόσκαιρων ή εποχικών αναγκών

Όπως γνωρίζετε, με τις διοτάξεις του άρθρου 206 παρ.1 του ν.3584/2007 (Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών Υπαλλήλων) και τις όμοιες του άρθρου 20 του ν.2738/1999, όπως ισχύει, παρέχεται η δυνατότητα στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στο πάσης φύσεως ΝΠΙΔ της Τοπικής Αυτοδιοίκησης να προσλαμβάνουν προσωπικό ιδιωτικού δικαίου οφισμένου χρόνου με μέγιστη διάρκεια σύμβασης τους δύο (2) μήνες, για την κάλυψη κατεπειγουσών ή πρόσκαιρων ή εποχικών αναγκών των οποίων η διάρκεια δεν υπερβαίνει το χρονικό αυτό διάστημα.

Άλλω της φύσης των αναγκών στις οποίες ανταποκρίνονται αυτές οι προσλήψεις, αλλά και της σύντομης διάρκειας του χρόνου απασχόλησης, έχουν υπαγθεί σε ένα πιο ευέλικτο καθεστώς. Έτσι, δεν υπάγονται στη διαδικασία ένκρισης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, αλλά σύτε και κάποιου άλλου οργάνου (άρθρο 12 παρ 22 ν.4071/2012), ενώ εξαιρούνται και των κριτηρίων και της διαδικασίας της επιλογής του προσωπικού από τα οριζόμενα στο ν.2190/1994, όπως ισχύει.

Η πρόσληψη προσωπικού με δίμηνες συμβάσεις κατά κανόνα δεν είναι χρονοβόρα, δεν θα πρέπει να οδηγεί όμως σε καταχρηστικά φαινόμενα από πλευράς των φορέων, με επαναλαμβανόμενες προσλήψεις διμηνιτόν για την κάλυψη αναγκών είτε μεγαλύτερης χρονικής διάρκειας είτε σκάμη παγίων και λιόρκων.

Επισημαίνεται ότι το προσωπικό που προσλαμβάνεται με δίμηνες συμβάσεις κατά τις διοτάξεις των άρθρων 206 παρ.1 ΚΚΔΚΥ και 20 ν.2738/1999, καίτοι εξαιρέται μιας σειράς περιορισμών, δεν παύει να είναι προσωπικό οφισμένου χρόνου, και, ως εκ τούτου, υπόκειται σδιαφοροποίητα στους περιορισμούς των άρθρων 5 και 6 του π.δ.164/2004, όπου προβλέπεται ελάχιστο κενό τοιών (3) μηνών μεταξύ συμβάσεων εξαρτημένης γραερούς που συνάπτονται με τον ίδιο εργαζόμενο και τον

ίδιο εργοδότη, για την κόλυψη ιδίουν ή παρεμφερόν αναγκών (άρθρο 5), ενώ η συνολική χρονική διάρκεια των συμβάσεων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τους 24 μήνες (άρθρο 6).

Σημειωτέον ότι αυτοί οι περιορισμοί ισχύουν ακόμα και για τις περιπτώσεις που το Υπουργείο μας λόγω της καθυστέρησης στη διαδικασία χρήγυησης εγκρίσεων για συμβάσεις ορισμένου χρόνου και έργου από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, παρέσχε οδηγίες στους ΟΤΑ, ώστε να προβάλλει στην προσωφινή κάλυψη των αναγκών με δίμηνες συμβάσεις (καθαριότητα, δημοτικοί βρεφανηπισκοί και παιδικοί σταθμοί).

Ως ννωστόν, αρμόδιο για τον έλεγχο της συνδρομής των ανωτέρω είναι το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού. Για το λόγο αυτό, από τις κείμενες διατάξεις ορίζεται ότι οι φορείς οφείλουν να αποστέλλουν τους πίνακες των προσληφθέντων στο ΑΣΕΠ αμέσως μετά την πρόσληψη του προσωπικού, αλλά και συγκεντρωτικά, το αργότερο έως την 31<sup>η</sup> Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Όταν διοπιστώθει ότι απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των προβλεπομένων στις οικείες διατάξεις, εφαρμόζεται η παρ.15 του άρθρου 21 του ν.2190/1994, όπως ισχύει (παρ.7 άρθρου 5 ν.2527/1997).

Έπειτα από τα ανωτέρω, σας αποστέλλουμε σε φωτοαντίγραφο το από 7-6-2012 έγγραφο του ΑΣΕΠ, με το συνημμένο υπόδειγμα εντύπου. Ζητούμε να ενημερώσετε σχετικά τους φορείς αρμοδιότητάς σας (ΟΤΑ α' και β' βαθμού, καθώς και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου της Αυτοδιοίκησης), για τη συμπλήρωσή του και την αποστολή του στο ΑΣΕΠ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [pea@asep.gr](mailto:pea@asep.gr)

Τα ίδια στοιχεία πρέπει να αποστέλλονται και στην υπηρεσία μας, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [d.olo@ypes.gr](mailto:d.olo@ypes.gr)

Τα παραπάνω να εφαρμοστούν άμεσα, αρχής γενομένης κατά την επικείμενη πρόσληψη 5.000 διμηνιών από τους ΟΤΑ, έπειτα από τη σχετική έγκριση της Επιτροπής του άρθρου 28 παρ.4 ν.2190/1994, για την οποία σας ενημερώσαμε με το Α.Π. οικ.21762/30-5-2012 έγγραφό μας.

Εξιπακούεται ότι τα ανωτέρω θα έχουν εφαρμονή και για κάθε επόμενη ποδόσληψη διμηνιών μετά την παρέλευση της περιόδου απαγόρευσης προσλήψεων λόγω των εθνικών εκλογών.

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Κ. Υπουργού
2. Γραφείο Κ. Γενικού Γραμματέα,  
επί τρι. Α.Π. 558/8-6-2012 σχετικού
3. Δ/νση Ο.Α.ΟΤΑ - Τύμβια ΠΟΤΑ (3)

ΑΝΩΓΕΙΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΗΓΕΤΟΥ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ  
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα, 7 Ιουνίου 2012

ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
Επικεφαλής Γενικού Γραμματίου  
Διοικητής Ε.Γ.Ε.Π. 558 / € 261  
Εποικιδ. Κώδ. 8.6.2012

Προσ.  
8/6/12

Προς  
τον Υπουργό Εσωτερικών  
κ. Αντώνιο Μανιτάκη  
Σταδίου 27

Αθήνα

08 6 12

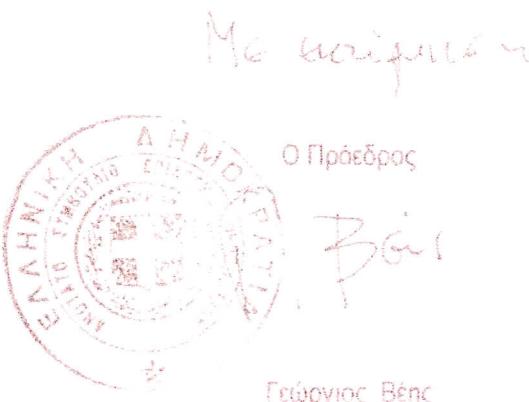
Κύριε Βιωσεγέ,

Κατά το άρθρο 14 παρ. 2. περ. ιε' του Ν. 2190/1994, δεν υπάγεται στις διατάξεις των κεφαλαίων Α', Β' και Γ' «το προσωπικό που προσλαμβάνεται για αντιμετώπιση κατεπιγούσων ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών... Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες. Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει κάθε φορά τον πίγακα προσληπτέων στο ΑΣΕΠ, καθώς και όλους τους πίνακες προσληπτέων κάθε έτους, το αργότερο μέχρι την 31η Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Το ΑΣΕΠ διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης.»

Της ανωτέρω ευέρειας πρόσληψης προσωπικού από διάφορους φορείς του δημοσίου και κυρίως από τους ΟΤΑ, έχει γίνει και γίνεται μεγάλη κατάχρηση με το να μην αποστέλλονται οι πίνακες στο ΑΣΕΠ, όπως ορίζει ο νόμος, αμέσως μετά την πρόσληψη του προσωπικού, με αποτέλεσμα, όπως αποδείχθηκε κατά την εφαρμογή του Π.Δ. 164/2004 να υπηρετούν με την μέθοδο των διμηνιανών υπάλληλοι για διαστήματα μεγαλύτερο των δύο (2) και πλέον ετών συνεχώς. Και να μετατραπούν οι συμβάσεις αυτές σε αορίστου χρόνου.

Για την αποφυγή αυτής της απαράδεκτης μεθόδους και για να έχει το ΑΣΕΠ τον πληρη̄ έλεγχο, ενδείκνυται με σχετικό έγγραφο ή εγκύλιο να επιστήσετε την προσοχή στους φορείς που προβαίνουν σε προσλήψεις προσωπικού με συμβάσεις διάρκειας δύο (2) μηνών, στην ακριβή εφαρμογή της προαναφερθείσας διάταξης και να καταστήσετε σε αυτούς σαφείς τις συνέπειες της μη αποστολής στο ΑΣΕΠ των πινάκων των προσλαμβανομένων.

Για την καλύτερη οργάνωση της διαδικασίας αυτής, σας στέλνουμε συνημμένα υπόδειγμα εντύπου που θα πρέπει να αποστέλλουν οι δήμοι με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση [www.asep.gr](http://www.asep.gr) με τα απαιτούμενα στοιχεία.



Συνημμένο: 1

MAGAZINE

卷之三

500

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΑΜΕΑΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΤΑΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΝ ΚΑΤΕΝΔΙΓΟΥΣΩΝ Η ΠΡΟΣΧΑΙΡΩΝ ΑΝΑΤΚΩΝ**  
Avorato Zoumboulis Emplous, Πρωτοκού  
email: reea@asep.gr  
KATA TO APROTO 13.82 με την V 219011994

ΑΝΤΙΜΕΤΟΧΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΙΚΕΣ<sup>(1)</sup>

ΑΠΟΦΑΣΗ Δ.Σ. (Η σύλλογος ενορίας ενοράς)

### **3.1.1 Empirical investigation of stochasticity in productivities**

TórróG... 1

Hypomnemia

O NÓMICO ESTRUTURAL

100 Φωταδ.

Ovovitellinovo - biguanid