



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Θεσσαλονίκη, 04.04.2012

Αρ. Πρωτ: 24323

Ταχ. Δ/ση : Τ. Οικονομίδη- Καθ. Ρουσιδη 11

Ταχ. Κώδικας : 541 10

Πληροφορίες : Γιώργος Καραβέργος

Τηλέφωνο : 2313 309273

Τέλεφαξ : 2310 423333

E-mail : gkarave@damt.gov.gr

ΠΡΟΣ:

1. Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) Αποκεντρωμένης Διοίκησης Νομού Θεσσαλονίκης
2. Δήμους Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (με την παράκληση να ενημερώσουν τους φορείς της χωρικής τους αρμοδιότητας)
3. Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (με την παράκληση να ενημερώσει τις Περιφερειακές Ενότητες αρμοδιότητάς της)
4. Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (με την παράκληση να ενημερώσει τις Περιφερειακές Ενότητες αρμοδιότητάς της)
5. Τμήματα Διοικητικού Οικονομικού Νομών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (με την παράκληση να ενημερώσουν τους φορείς εποπτείας τους)
6. Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης & Ν.Π.Δ.Δ. Κομοτηνής

ΘΕΜΑ : Ανακοίνωση - Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σχετικά με μετατάξεις υπαλλήλων στο Δήμο Διστόμου – Αράχωβας – Αντίκυρας Ν. Βοιωτίας.

ΣΧΕΤ. : Το με αριθ. πρωτ. 2499/23.03.2012 έγγραφο του Δήμου Διστόμου – Αράχωβας – Αντίκυρας.

Σας στέλνουμε το ανωτέρω σχετικό έγγραφο, που αναφέρεται στο αντικείμενο του θέματος, για δική σας ενημέρωση και αντίστοιχες ενέργειες.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Μακεδονίας – Θράκης

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοίκησης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Μ.Ε.Γ.Γ.
Η Προϊσταμένη Γραμματέας και
Πρωτοκόπησης Πολιτών
της Διεύθυνσης Διοίκησης
Γούθιος Γιάννης
ΤΕ Διοικητικού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΣΤΟΜΟΥ- ΑΡΑΧΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ**

Ταχ.. Δ/ση : 10^{ης} Ιουνίου 28
Τηλ:2267350105 FAX :22670-22063
E-mail. boura@distomo.gr

Αριθ.Πρωτ. 2499
Δίστομο 23.3.2012

ΠΡΟΣ : ΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ
(με την παράκληση να κοινοποιηθεί
άμεσα στους υπαλλήλους και στις
εποπτευόμενες υπηρεσίες Δήμων
και ΝΠΔΔ)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
ΓΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

1. Ο Δήμος Διστόμου- Αράχωβας- Αντίκυρας που εδρεύει στο Δίστομο, προτίθεται να προβεί στην κάλυψη δύο (2) οργανικών θέσεων προσωπικού με μετάταξη υπαλλήλων από άλλους ΟΤΑ, Υπουργεία ή άλλες Δημόσιες υπηρεσίες και ΝΠΔΔ. Για το λόγο αυτό καλεί τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους να υποβάλλουν σχετική αίτηση στο Τμήμα Προσωπικού του Δήμου , Ταχ. Δ/ση : 10^{ης} Ιουνίου 28, 32005 Δίστομο Βοιωτίας.
2. Οι μετατάξεις θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 74 και 79 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α/28-6-2007), τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3979/11 (ΦΕΚ138/6-6-2011 τεύχος Α), «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» σε συνδυασμό με το άρθρο 35 παρ. 5 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 τεύχος Α) , «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-12015) χωρίς να υπάρχει κενή οργανική θέση στην υπηρεσία, τον κλάδο ή το φορέα που μετατάσσεται ή μετατίθεται, με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχει ο υπάλληλος και ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας καθώς και την εν γένει προσωπικότητάς τους. Τα προσόντα μπορεί να διαπιστωθούν, κατά την κρίση του



Υπηρεσιακού Συμβουλίου, και μετά από προσωπική παράσταση και συζήτηση με κάθε ενδιαφερόμενο.

3. Οι οργανικές θέσεις τις οποίες προτίθεται να καλύψει ο Δήμος με μετάταξη υπαλλήλων, σύμφωνα με την παρούσα ανακοίνωση είναι οι κατωτέρω :

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
1	ΠΕ – ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
2	ΔΕ- ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1

4. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι μόνιμοι υπάλληλοι ΟΤΑ Α και Β βαθμού, Υπουργείων ή άλλων Δημοσίων Υπηρεσιών ή ΝΠΔΔ, οι οποίοι δεν έχουν οποιοδήποτε κώλυμα από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. μετάταξη σε παραμεθόριο περιοχή με υποχρεωτική παραμονή κτλ).

5. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν στο Τμήμα Προσωπικού του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας- Αντίκυρας από 27/3/2012 έως 29/5/2012 τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α. Αίτηση υποψηφιότητας για μετάταξη (υπόδειγμα της αίτησης επισυνάπτεται στην παρούσα)

β. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση του αρθ. 8 του Ν. 1599/86 για την πιστότητα του περιεχομένου του.

γ. Επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών καθώς και των πρόσθετων προσόντων.

δ. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

ε. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών από το οποίο να προκύπτουν :

- Οι ημερομηνίες διορισμού- ανάληψης υπηρεσίας, η κατηγορία, ο κλάδος ή ειδικότητα που υπηρετούν, οι τοποθετήσεις σε επι μέρους τμήματα της υπηρεσίας τους, οι εκθέσεις αξιολόγησης και αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας.

- Ότι δεν έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη, καθώς και ότι ο υπάλληλος δεν έχει οποιοδήποτε κώλυμα μετάταξης από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθόριου ή για άλλους λόγους).

6. Η αίτηση υποψηφιότητας κοινοποιείται ταυτόχρονα και στην Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι.

7. Η κατάθεση των αιτήσεων μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών , θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και μπορεί να γίνει και ταχυδρομικώς επί αποδείξει στην ανωτέρω αναγραφόμενη διεύθυνση, εντός της οριζόμενης προθεσμίας με την ένδειξη «Αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με την αριθ 2499/2012 ανακοίνωση του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας- Αντίκυρας» (Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία



της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου).

8. Η υπηρεσία μας θα ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους για την αποδοχή ή μη των αιτήσεών τους, μετά το πέρας της διαδικασίας.

9. Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που εποπτεύει.

10. Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης προκειμένου να εισαχθεί στο δικτυακό τόπο του www.gspa.gr και θα εισαχθεί στο δικτυακό τόπο του Δήμου Διστόμου –Αράχωβας- Αντίκυρας www.daa.gov.gr

11. Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και δεν είναι δεσμευτική για την υπηρεσία.

12. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προσωπικού του Δήμου Διστόμου-Αράχωβας- Αντίκυρας στο τηλ. 2267350105, κα Μπούρα.-

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΩΒΑΣ- ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΤΣΑΝΤΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ :

1. Υπουργείο Εσωτερικών
2. Περιφέρεια Αττικής
3. Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης
4. Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας
5. Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
6. Περιφέρεια Ηπείρου
7. Περιφέρεια Θεσσαλίας
8. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
9. Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου
10. Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
11. Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
12. Περιφέρεια Πελοποννήσου
13. Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
14. Περιφέρεια Κρήτης
15. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
16. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
17. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας
18. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδος
19. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης
20. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου – Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου
21. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης
22. Όλοι οι Δήμοι της Ελλάδας.

ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ- ΑΡΑΧΩΒΑΣ- ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

ΠΡΟΣ
ΔΗΜΟ ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΩΒΑΣ- ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ
Τμήμα Προσωπικού

ΕΠΩΝΥΜΟ
ΟΝΟΜΑ
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ
ΑΔΤ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ
ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΚ
ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ
ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ

ΘΕΜΑ : « Υποβολή δικαιολογητικών για μετάταξη-μεταφορά θέσης στο Δήμο
Διστόμου – Αράχωβας- Αντίκυρας»

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ, με βάση την
υπ αριθ. 2499/2012 ανακοίνωσή σας, όπως εξετάσετε αίτημα μετάταξή μου από την
Υπηρεσία μου σε

Κατηγορία
Κλάδο
Υπηρετώ ως υπάλληλος στ
.....

Διεύθυνση
Τμήμα
Κατηγορία
Κλάδος
Δ/ση Εργασίας αρ.
ΤΚ. Περιοχή
Τηλ. Εργασίας
FAX εργασίας

Επισυναπτόμενα δικαιολογητικά :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

Ημερομηνία/...../2012
Ο/Η ΑΙΤ
(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή)