

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσ/νίκη: 5 Απριλίου 2012
Αρ. πρωτ. : οικ. 26606

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών

Ταχ. Δ/νση: Καθ. Ρωσίδου 11
Τ.Κ.: 54 655 Θεσσαλονίκη
Τηλ.: 2313-309168
Fax: 2313-309407
E-mail: dpe@damt.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Κατανομή προσωπικού σε Τμήματα της Δ/νσης Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ».
2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235Α΄) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
4. Την αριθμ. οικ.25277/29-4-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΘ4ΟΡ1Υ-Σ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Τοποθέτηση υπαλλήλων σε Δ/νσεις της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης» όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. οικ. 33938/1-6-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΤΖΟΡ1Υ-ΩΔ).
5. Την αριθμ. οικ.32370/26-5-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΘΣΟΡ1Υ-Φ9) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Τοποθέτηση αποσπασμένων υπαλλήλων σε Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».
6. Την αριθμ. οικ.764/12-1-2011 (ΑΔΑ: 4Α9ΘΟΡ1Υ-Ζ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Τοποθέτηση υπαλλήλων ως Προϊσταμένων Διευθύνσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
7. Την αριθμ. οικ.4846/4-2-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΛΕΟΡ1Υ-ΝΣ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Τοποθέτηση υπαλλήλων ως Προϊσταμένων Τμημάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
8. Την αριθμ. οικ.10645/9-2-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΖΙΟΡ1Υ-ΡΚ1) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Ορισμός αναπληρωτή Προϊσταμένου».

9. Την αριθμ. οικ.33702/31-5-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΘΧΟΡ1Υ-ΘΥ) απόφαση μας «Κατανομή προσωπικού σε Τμήματα της Δ/σης Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
10. Την αριθμ. οικ. 54153/17-8-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Μετακίνηση υπαλλήλων από Δ/σεις της Γενικής Δ/σης Δασών σε Δ/σεις της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας και Γενικής Δ/σης Χωροταξίας και Περιβαλλοντικής Πολιτικής».
11. Την αριθμ. οικ. 68883/7-10-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Μετακίνηση του αποσπασμένου υπαλλήλου Θωμά Αλεξανδρίδη του Χρήστου του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής» και την αριθ. 5065/1-3-2012 κοινή απόφαση των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων Μακεδονίας - Θράκης και Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Παράταση απόσπασης υπαλλήλου».
12. Την αριθμ. οικ. 85698/1-12-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της ΑΔΜΘ «Τοποθέτηση υπαλλήλου».
13. Την αριθμ. 76734/16-11-2011 (ΑΔΑ: 45ΨΠΟΡ1Υ-ΠΒΣ) «Διαπιστωτική πράξη κατάταξης των υπαλλήλων στους βαθμούς του Ν. 4024/2011».
14. Τις υπηρεσιακές μεταβολές και τις ανάγκες της Υπηρεσίας μας, για την εύρυθμη λειτουργία της με το υφιστάμενο προσωπικό.

Αποφασίζουμε

Ανακαλούμε κάθε προηγούμενη απόφασή μας και κατανέμουμε τους υπαλλήλους, που υπηρετούν σήμερα στην Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, στα αντίστοιχα τμήματα:

• ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ :

1. **Παπαθανασίου Βασίλειος** του Κωνσταντίνου, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Δ', Προϊστάμενος του τμήματος και αναπληρωτής του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών, κου Κοψαχείλη Ιωάννη.
2. **Καστανούλια Μιχαέλα** του Δημητρίου, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε'.
3. **Σερδεριδης Κωνσταντίνος** του Χρήστου, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Δ'.
4. **Κόρτσου Αναστασία** του Θεοχάρη, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Ε'.

• ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ :

1. **Παπαστάθης Βασίλειος - Κυριάκος** του Γεωργίου, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε', Προϊστάμενος του τμήματος.
2. **Ριζάκη Καλλιόπη** του Γεωργίου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε'.
3. **Τζιβανόπουλος Αλέξανδρος** του Ιορδάνη, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Γ'.
4. **Αλεξανδρίδης Θωμάς** του Χρήστου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε'.
5. **Μπαζιάκος Μιχαήλ** του Γεωργίου, ΔΕ Προσωπικού Η/Υ με βαθμό Δ'.

- **ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ**

1. Ναζίρης Δημήτριος του Τριαντάφυλλου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε΄, Προϊστάμενος του τμήματος.
2. Νικολαΐδου Δήμητρα - Χριστίνα του Σταύρου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Δ΄.
3. Μποζίνη Αικατερίνη του Ιωάννη, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε΄.
4. Τσιστράκη Λουκία του Γεωργίου - Αλεξάνδρου, ΔΕ Γεωτεχνικών - Δασοφυλάκων με βαθμό ΣΤ΄.

- **ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ν. ΠΕΛΛΑΣ**

1. Μπονταρούδη Μαρία του Δημητρίου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Δ΄, Προϊστάμενος του τμήματος.
2. Κορλίνη Σοφία του Νικολάου, ΤΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε΄.

- **ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ**

1. Γλερίδου Σοφία του Αθανασίου, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Δ΄, Προϊστάμενος του τμήματος.
2. Ραγιάς Ιωάννης του Κωνσταντίνου, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Ε΄.
3. Γιαμπουλτάκης Παναγιώτης του Κωνσταντίνου, ΔΕ Προσωπικού Η/Υ με βαθμό Ε΄.

- **ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ν. ΞΑΝΘΗΣ**

Μπλέτσας Κωνσταντίνος του Ζήση, ΠΕ Πληροφορικής με βαθμό Δ΄, Προϊστάμενος του τμήματος.

Σύμφωνα με τις τρέχουσες λειτουργίες της Διεύθυνσής μας ορίζονται περαιτέρω οι αρμοδιότητες των τμημάτων της:

- Το τμήμα **ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ** θα συνεργάζεται με τις άλλες υπηρεσίες του φορέα, για την ανάλυση και τον σχεδιασμό των αναγκών τους σε υλικοτεχνική υποδομή για την καλύτερη στήριξή τους με ηλεκτρονικά μέσα και τηλεπικοινωνίες, προτείνοντας τις οικονομικότερες σύγχρονες λύσεις. Θα μεσολαβεί για την καλύτερη επικοινωνία με τους εξωτερικούς συνεργάτες. Θα μεριμνά για τον καθορισμό πολιτικών ασφαλείας στα εγκατεστημένα συστήματα και δίκτυα. Επίσης θα ερευνά για την πιθανότητα ένταξης των προγραμματισμένων προμηθειών πληροφορικής σε αναπτυξιακά προγράμματα Εθνικού ή Ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος. Θα υποστηρίζει και θα τηρεί καταλόγους χρηστών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, λογαριασμών τοπικού δικτύου και τηλεφωνικού δικτύου. Επιπλέον θα υποστηρίζει και θα προωθεί την ομάδα GIS και θα μεριμνά για τον συντονισμό των τμημάτων πληροφορικής των λοιπών νομών.

- Το τμήμα **ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ** θα φροντίζει για την εγκατάσταση, την συντήρηση υπολογιστών και εφαρμογών καθώς και την εκπαίδευση του προσωπικού στην χρήση των παραπάνω. Θα μεριμνά για την τήρηση αρχείου του

εγκατεστημένου εξοπλισμού και των εκπαιδευμένων χρηστών. Επίσης θα μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας.

▪ Το τμήμα **ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ** θα σχεδιάζει, θα συντηρεί, θα βελτιώνει, θα υποστηρίζει και θα τεκμηριώνει τις αναγκαίες για την υπηρεσία εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων καθώς και τον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας. Επίσης θα είναι υπεύθυνο για την καλή λειτουργία των τοπικών και των απομακρυσμένων δικτύων, όπως και των τηλεπικοινωνιακών δικτύων. Η τήρηση αντιγράφων ασφαλείας των τηρούμενων ψηφιακών αρχείων αποτελεί επίσης αντικείμενο μέριμνας για το τμήμα.

▪ **ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ** της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση, την τήρηση του αρχείου και των φακέλων του προσωπικού καθώς και την αντιμετώπιση παντός θέματος διοικητικής φύσεως ορίζονται οι υπάλληλοι : **Κόρτσου Αναστασία και Τσιστράκη Λουκία.**

Εσωτερική Διανομή:

- Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας
- Τμήμα Προσωπικού
- Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ροδόπης Τμήμα
- Εκκαθάρισης Αποδοχών
- Ενδιαφερόμενοι Υπάλληλοι

Μ.Ε.Γ.Γ.

Ο Προϊστάμενος

Δ/νσης Πληροφορικής & Επικοινωνιών

Κοψαχείλης Ιωάννης

Με Β' βαθμό

ΠΕ Πληροφορικής