



PREMIER MINISTRE



PHOTO RECENTE  
(1 exemplaire)

## DOSSIER DE CANDIDATURE

Cycle international spécialisé d'administration publique (CISAP)  
À remplir en lettres MAJUSCULES, au stylo bille noir

Pays :

Intitulé de la formation CISAP souhaitée :

Dates de la formation (format : jj/mm/aaaa – jj/mm/aaaa)

ETAT CIVIL	ETUDES SUPERIEURES	PROFESSION
<b>NOM DE FAMILLE USUEL :</b>  Nom de jeune fille :  <b>PRENOM USUEL :</b>  Autres prénoms dans l'ordre de l'état civil :  <b>DATE DE NAISSANCE :</b> (format : jj/mm/aaaa) :     /     /  Nationalité(s) :  Sexe : Masculin <input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/>  Situation de famille :	<b>Nombre d'années d'études supérieures :</b> ans  <b>Discipline (s) :</b>     <b>Diplôme le plus élevé :</b>	<b>Date d'entrée dans la fonction publique (format mm/aaaa) :</b>  <b>FONCTION ACTUELLE :</b> (désignation exacte du poste occupé)    <b>Service / DIRECTION :</b>    <b>ORGANISME EMPLOYEUR :</b>    <b>Ville – PAYS :</b>

Adresse personnelle :

Téléphone :

Fax :

Mél (en MAJUSCULES) :

@

Adresse professionnelle :

Téléphone :

Fax :

Mél (en MAJUSCULES) :

@

ÉTUDES SUPÉRIEURES				
Nom et adresse de l'établissement	Durée des études		Discipline	Diplômes ou grades universitaires obtenus
	d e	à		

Titres de thèse de doctorat ou de mémoire de fin d'études :

PUBLICATIONS

Indiquez le titre, le nom de l'éditeur ou de la revue, la date de parution *(utilisez au besoin une feuille séparée)*

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES																
Langue maternelle (préciser) :																
Français	parler				rédiger				lire				comprendre			
	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres langues (préciser) :	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire	Excellent	Bon	Moyen	Elémentaire
	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CANDIDATURES ET FORMATIONS ANTÉRIEURES (ENA et IIAP)

Avez-vous déjà présenté votre candidature à un cycle de formation à l’ENA ou à l’IIAP ? si oui, auquel ?

Avez-vous déjà suivi un cycle de formation à l’ENA ou à l’IIAP ? Si oui, lequel ?

Bourses d'études ou de perfectionnement dont le candidat a déjà bénéficié à l'étranger			
Organisme ayant accordé la bourse	Institutions et pays où les études ont été effectuées	Durée des études	
		de	à

AUTRES SÉJOURS A L'ÉTRANGER

Dans quels pays avez-vous déjà séjourné, et à quelles fins ?

## Expérience professionnelle

<u>Fonctions antérieures</u>		Décrivez votre carrière professionnelle, en indiquant les noms de vos employeurs, les années que vous avez passées à chaque poste et la nature de vos attributions et responsabilités.
Organisme employeur :		Description de vos fonctions :
Emploi occupé :		
Dates: de	à	
Organisme employeur :		Description de vos fonctions :
Emploi occupé :		
Dates: de	à	
Organisme employeur :		Description de vos fonctions :
Emploi occupé :		
Dates: de	à	

<u>Fonctions actuelles</u> Désignation du poste	Nature de vos attributions (Indiquez vos responsabilités personnelles)
Années de service dans ces fonctions  Depuis :	
Organisme employeur :	
Nom et titre de votre supérieur hiérarchique direct :	

### Motivations

Dans quel but souhaitez-vous participer à ce cycle ?

☐ Changer d'emploi ? Si oui, pour lequel ?

☐ Etre mieux adapté à votre emploi actuel ?

☐ Obtenir une promotion ? Si oui, laquelle ?

☐ Autre but ? Lequel ?

### Attentes vis-à-vis du cycle

D'après l'information dont vous disposez sur le cycle, quels sont les domaines sur lesquels vous souhaitez porter plus particulièrement votre attention ?

Quels autres sujets, en rapport avec le thème du cycle, souhaiteriez-vous aborder ?

Essayez de hiérarchiser les acquisitions que vous attendez de cette formation :

*Tout(e) candidat(e), pour être définitivement admis(e) devra justifier d'une assurance (responsabilité civile, accident, maladie) pendant son séjour en France.*

*Toute déclaration inexacte ou incomplète est de nature à entraîner le rejet de la candidature ou l'exclusion des cycles.*

**Date :**

**Signature :**

### Cadre réservé à l'Ambassade de France (à renseigner obligatoirement)

Au vu des fonctions exercées par le candidat, de son organisme de rattachement, de la formation demandée, je donne à cette candidature un avis :

☐ Très favorable

☐ Favorable

☐ Réservé

Niveau de français :

☐ Excellent

☐ Moyen

☐ Faible

Cette formation s'inscrit-elle dans le cadre d'un projet de coopération bilatérale ? Si oui, lequel ?

Le poste accordera-t-il une bourse en appui de cette candidature ?

☐ Oui

☐ Non

Si le candidat bénéficie d'une autre source de financement, merci d'en préciser la nature : .....

.....

**Avis motivé :**

**Date :**

**Signature :**

**Nom et qualité :**



CANDIDATURE À UN CYCLE INTERNATIONAL SPÉCIALISÉ D'ADMINISTRATION PUBLIQUE (CISAP)

**LETTRE DE PRÉSENTATION OFFICIELLE**

La présente formule doit être remplie par une autorité habilitée à cet effet du gouvernement qui présente la candidature, et jointe au dossier de demande d'inscription :

Le Gouvernement de

Présente la candidature de M/Mme

Fonctions :

Pour prendre part au cycle spécialisé CISAP organisé par l'Ecole nationale d'administration

du

au

Sur le thème :

Certifie que :

- a) Le perfectionnement qui sera réalisé par l'intéressé(e) grâce à ce cycle est nécessaire à son administration et à notre pays ; si la candidature est retenue, l'intéressé(e) sera appelé(e) à utiliser pleinement ses compétences dans le domaine en question.
- b) Tous les renseignements fournis par le(a) candidat(e) sont complets et exacts.

**Ressources du candidat durant la formation :**

☐ Bourse nationale

☐ Salaire maintenu

☐ Autre (préciser)

Lieu et date :

Nom de l'organisme :

Cachet :

Signature de l'autorité chargée de présenter officiellement la demande du candidat :

Nom et Qualité :