



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
& ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

**Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15,106 74, Αθήνα
Πληρ: Ε.Πολυκανδριώτη
Τηλ.: 213-1313320
ΦΑΞ 2131313372
e-mail: L.Polykandrioti@ydmmed.gov.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΠΕΙΓΟΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ**

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 2011
Α. Π.: ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.3/17/23303-24465

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΠΡΟΣ :

1. Όλα τα Υπουργεία
Διευθύνσεις Διοικητικού / Προσωπικού
2. Όλες τους Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού / Προσωπικού
3. Όλες τους Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού / Προσωπικού
4. Όλες τους Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους
α) Δ/νσεις Αυτ/σης και Αποκ/σης
Έδρες τους
β) Δ/νσεις Τοπ. Αυτ/σης & Δ/σης
Διευθύνσεις Διοικητικού / Προσωπικού

Θέμα: Προκηρύξεις για την πλήρωση 16 θέσεων Εθνικών Εμπειρογνομόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή (με απόσπαση)

Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση, ανακοινώνει νέα προκήρυξη για πλήρωση δέκα έξι (16) θέσεων Εθνικών Εμπειρογνομόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, με προθεσμίες υποβολής υποψηφιοτήτων στις **15 Δεκεμβρίου 2011** και **6 Ιανουαρίου 2012**.

Αναλυτικότερα, όσον αφορά την **15^η Δεκεμβρίου 2011**, προκηρύσσονται οι παρακάτω θέσεις:

- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού (COMP), Μονάδα C1.
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Μετάφρασης (DGT), Μονάδα A.PL.
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Διεύρυνσης (ELARG), Μονάδα A1.
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ενέργειας (ENER), Μονάδα A.1 .
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων και Ασφάλειας (HR), Μονάδα C.3 .
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Υγείας και Καταναλωτών (SANCO), Μονάδα B.4 .
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Εμπορίου (TRADE), Μονάδα A.2 .

Με προθεσμία υποβολής την **6^η Ιανουαρίου 2012** ακολουθούν οι παρακάτω θέσεις:

- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Δράσης για το Κλίμα (CLIMA), Μονάδα B.3.
- ❖ Δύο θέσεις στη Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού (COMP), Μονάδα DTF .
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Συνεργασίας – Europe Aid (DEVCO) , Μονάδα A.5.
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ενέργειας (ENER) , Μονάδα DDG2-E1001
- ❖ Μία θέση στη EUROSTAT (ESTAT), Μονάδα A.3 .
- ❖ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Κινητικότητας και Μεταφορών (MOVE) , Μονάδα D.2 .
- ❖ Δύο θέσεις στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης (TAXUD) Μονάδες , B.2 και R.3 .

Οι εθνικοί εμπειρογνώμονες κατά κανόνα αποσπώνται από τις δημόσιες υπηρεσίες των κρατών μελών της ΕΕ, και ως εκ τούτου στη συντριπτική τους πλειονότητα είναι δημόσιοι υπάλληλοι σε κρατικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο. Εκτός από τους δημόσιους υπαλλήλους, μπορούν επίσης να αποσπαστούν στην Επιτροπή και εμπειρογνώμονες από διεθνείς οργανισμούς, από πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα καθώς και από οργανισμούς που υπάγονται στον δημόσιο τομέα, ειδικότερα όταν οι δεξιότητες και οι γνώσεις που διαθέτουν αυτοί είναι απαραίτητες.

Οι ενδιαφερόμενοι, σύμφωνα με τους κανονισμούς της Επιτροπής και του Συμβουλίου της Ε.Ε. περί Εθνικών Εμπειρογνομώνων, οφείλουν να υποβάλουν την αίτησή τους αποκλειστικά μέσω των Μόνιμων Αντιπροσωπειών των κρατών-μελών, βάσει ειδικού εντύπου (European CV), **αφού το μετατρέψουν κατά προτίμηση σε μορφή word ή pdf**, και το οποίο ανευρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc> στην αγγλική, γαλλική ή γερμανική γλώσσα.

Ειδικότερα, ως προς τη συμπλήρωση του εν λόγω εντύπου, επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν στο λήμμα «Επιθυμητή θέση εργασίας / τομέας απασχόλησης» επακριβώς τα στοιχεία της θέσης (δηλ. Γεν. Δ/ση ή Υπηρεσία, Μονάδα), στην οποία επιθυμούν να εργαστούν. Στην περίπτωση που το ίδιο πρόσωπο ενδιαφέρεται για την κάλυψη περισσοτέρων της μιας θέσεων, τότε απαιτείται η σύνταξη χωριστών βιογραφικών σημειωμάτων κι όχι η αναγραφή όλων των θέσεων σε ένα έντυπο. **Τέλος, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να περιοριστούν στην αποστολή μόνο του βιογραφικού σημειώματος και πιθανόν μιας συνοδευτικής επιστολής, καθώς και να επιλέγουν τις θέσεις, για τις οποίες υποβάλουν τις αιτήσεις τους, με γνώμονα τη μέγιστη δυνατή ταύτιση των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων με τις προϋποθέσεις που θέτει η αντίστοιχη προκήρυξη.**

Εν συνεχεία οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να αποστείλουν τις αιτήσεις τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Αντιπροσωπείας: **admin@rp-greece.be (υπόψη κυρίας Μιχελογιαννάκη)**. Επιλέγεται ως μέθοδος αποστολής των αιτήσεων αυτή του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αφενός για λόγους ταχύτητας κι αφετέρου διότι η πλειονότητα των αρμοδίων υπηρεσιών της Ε.Ε. ζητούν από τις Μόνιμες Αντιπροσωπείες να τους διαβιβάσουν τις αιτήσεις αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή (e-mail).

Οι εν λόγω αιτήσεις πρέπει να διαβιβαστούν στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία, **τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη της σχετικής προθεσμίας, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση ή η διόρθωσή τους, σε περιπτώσεις που τούτο απαιτείται, καθώς και η εμπρόθεσμη προώθησή τους.** Τα λοιπά στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας μπορούν να αποστέλλονται, σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας επιλογής, ταχυδρομικώς.

Επιπρόσθετα, η ηλεκτρονική διαβίβαση των αιτήσεων προς τη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία, θα πρέπει να συνδυάζεται και με την τηλεομοιοτυπική διαβίβαση των σχετικών αιτήσεων με έγγραφο της υπηρεσίας, στην οποία υπάγεται ο δημόσιος υπάλληλος, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι η υπηρεσία του ενδιαφερομένου έχει λάβει γνώση των σχετικών ενεργειών του. **Το εν λόγω έγγραφο θα αποσταλεί στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία (υπόψη κας Μιχελογιαννάκη) με φαξ στους αριθμούς 003225515619 και 003225515651.**

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν είναι εφικτή η εμπρόθεσμη αποστολή του παραπάνω διαβιβαστικού, θα πρέπει να αποστέλλεται εμπρόθεσμα η σχετική αίτηση των υποψηφίων προς την υπηρεσία, με την σφραγίδα πρωτοκόλλησης, χωρίς βέβαια να αναβάλλεται η εκ των υστέρων αποστολή του διαβιβαστικού.

Η διαβίβαση των αιτήσεων από τις Μόνιμες Αντιπροσωπείες δεν συνεπάγεται δέσμευση των κυβερνήσεων έναντι των ευρωπαϊκών οργάνων ή του ενδιαφερομένου.

Εφόσον υπάρξει σχετική αποδοχή της αίτησης, η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καλεί τον εργοδότη, εν προκειμένω την κρατική αρχή, να πιστοποιήσει ότι ο ενδιαφερόμενος απασχολείται στις υπηρεσίες της τουλάχιστον κατά το τελευταίο δωδεκάμηνο, ότι περαιτέρω δέχεται να αποσπαστεί και ότι διατηρείται το ισχύον καθεστώς ιατροφαρμακευτικής ασφάλισης. Στο στάδιο αυτό απαιτείται επίσης, ανάλογα με τη Γενική Διεύθυνση / Υπηρεσία στην οποία αποσπάται ο Εθνικός Εμπειρογνώμονας, έλεγχος ασφαλείας από

τις αρμόδιες υπηρεσίες των κρατών- μελών. Η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καταβάλλει στους Εθνικούς Εμπειρογνώμονες ημερήσια αποζημίωση και καλύπτει έκτακτες ανάγκες ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, εφόσον αυτές προκύψουν κατά το διάστημα της απόσπασης.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού των Υπουργείων, Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, καθώς και οι Διευθύνσεις Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης, και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στις Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων που εποπτεύουν.

Επισημαίνεται ότι, οι υποψήφιοι για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνομώνων , **θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία την 2ετη περίοδο δοκιμαστικής υπηρεσίας τους, η όποια προβλέπεται στο άρθρο 40 του Υ.Κ.**

Τέλος σημειώνεται, ότι **οι εν λόγω προκηρύξεις για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνομώνων, στις οποίες προσδιορίζονται τόσο τα καθήκοντα, όσο και τα προσόντα που πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, επισυνάπτονται στην παρούσα εγκύκλιο και δημοσιεύονται στην ηλεκτρονική σελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης : www.ydmed.gov.gr στην ενότητα: Προκηρύξεις/Προσωπικό/Αποσπάσεις.**

Η υπηρεσία μας και η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε συνεργασία.

Η Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης

Ελευθερία Μπινιάρη

Συνημμένα: Αποστέλλεται/αναρτάται στον ανωτέρω αναφερόμενο ιστότοπο συμπιεσμένος φάκελος με τις προϋποθέσεις/προσόντα για την κάλυψη της κάθε θέσης.