



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

Συγγρού 83,11745 Αθήνα, Τ 2109285109, 2109285106, F 2109233119, firstreception@firstreception.gov.gr,
<http://firstreception.gov.gr>

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Αθήνα, 01/02/2016

Αριθ. Πρωτ.: 16.1/1074

ΠΡΟΣ:

Όπως πίνακας αποδεκτών

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την στελέχωση του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου Π.Ε. Έβρου, της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής με αποσπάσεις.

Το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, προτίθεται να καλύψει οργανικές θέσεις, με απόσπαση υπαλλήλων (που είναι μόνιμοι ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου) του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, προκειμένου να στελεχώσει το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου(Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 11.1/1076/21.12.2012-ΦΕΚ 3543/Β'/31.12.2012), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 3907/2011 (ΦΕΚ 7 τ. Α'), τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 4 του Ν. 4084/2012 (ΦΕΚ 190 τ. Α').

Για το λόγο αυτό καλούνται οι υπάλληλοι που έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και επιθυμούν να αποσπασθούν στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου Π.Ε. Έβρου, να υποβάλλουν σχετική αίτηση στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής (Συγγρού 83, Αθήνα 11745). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της αίτησης με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου αποτελεί Περιφερειακή υπηρεσία σε επίπεδο τμήματος, της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει ως **αποστολή την αποτελεσματική διαχείριση των υπηκόων τρίτων χωρών που εισέρχονται παρανόμως στη Χώρα**, με την υπαγωγή τους σε διαδικασίες πρώτης υποδοχής.

Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού τους κλιμακίου. Η καταβολή των αποδοχών τους θα διενεργείται από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 τ. Α'/27-10-2011), μετά από μεταβίβαση της δαπάνης μισθοδοσίας από το φορέα που υπηρετούν και στις περιπτώσεις φορέων εκτός γενικής κυβέρνησης με αύξηση του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, μετά από έγκριση του αρμόδιου Υπουργού Οικονομικών.

Οι θέσεις, οι οποίες πρόκειται να καλυφθούν, σύμφωνα με την παρούσα ανακοίνωση, είναι οι παρακάτω:

| α/α | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ |
|-----|-----------|-------------------------|--------|
| 1 | ΠΕ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | 3 |
| 2 | ΠΕ | ΙΑΤΡΩΝ | 2 |
| 3 | ΠΕ | ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ | 1 |
| 4 | ΠΕ | ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ | 1 |
| 5 | ΤΕ | ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ | 3 |
| 6 | ΤΕ | ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ | 4 |
| 7 | ΔΕ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 5 |
| 8 | ΔΕ | ΟΔΗΓΩΝ | 1 |

Οι αποσπάσεις θα διενεργηθούν με κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του συναρμόδιου Υπουργού, που θα εκδοθεί μετά από πρόταση του Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, κατά παρέκκλιση από κάθε γενική ή ειδική διάταξη, χωρίς να απαιτείται γνώμη Υπηρεσιακού Συμβουλίου (παρ. 3, του άρθρου 9 του Ν. 3907/2011-ΦΕΚ 7/τ. Α'/26-01-2011).

Για την απόσπαση θα συνεκτιμηθεί:

- Η ποιότητα και το επίπεδο **σπουδών**
- Η **εργασιακή εμπειρία**
- Η κατοχή **μεταπτυχιακού** τίτλου
- Η **ευχέρεια** στην προφορική και γραπτή χρήση της **ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας**, καθώς και οι γνώσεις άλλων ξένων γλωσσών
- Η ικανότητα **χρήσης εργαλείων πληροφορικής (ιδίως επεξεργασίας κειμένων και λογιστικών φύλλων)** και του διαδικτύου.

-Απαγορεύεται η απόσπαση υπαλλήλου πριν παρέλθει διετία από το διορισμό του.

-Απαγορεύεται η απόσπαση υπαλλήλου που έχει επιλεγεί ως Προϊστάμενος οργανικής μονάδας.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να **υποβάλουν αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά** (με συστημένη επιστολή) στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση, από **04/02/2016** έως **04/04/2016**, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

Αίτηση για την Προκήρυξη 16.1/1074/01-02-2016
Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευσης & Διασφάλισης Ποιότητας
Συγγρού 83
Τ.Κ. 11744 Αθήνα

1. Αίτηση απόσπασης, η οποία κοινοποιείται ταυτόχρονα από τον υποψήφιο στη Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγεται ο ενδιαφερόμενος. Προκειμένου για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. ή Κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. ή Δ.Ε.Κ.Ο. και Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο εποπτεύον Υπουργείο.

Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του υπαλλήλου.

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του ευρωπαϊκού βιογραφικού σημειώματος, το οποίο είναι διαθέσιμο στη διεύθυνση:

<http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions/templates/doc.doc>

3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
4. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, στο οποίο θα αναφέρεται εκτός των άλλων, η τυχόν ύπαρξη πειθαρχικής δίωξης και επιβολής πειθαρχικής ποινής. Επισημαίνεται ότι για τους μόνιμους υπαλλήλους του δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. το πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας, κατ' εφαρμογή της ΔΙΑΔΠ/Α/17854/10-07-2007 ΚΥΑ.
5. Αντίγραφα των τίτλων σπουδών, μεταπτυχιακών τίτλων, πτυχίων ξένων γλωσσών, αποδεικτικών χειρισμού εφαρμογών Η/Υ, εφόσον υπάρχουν. Προκειμένου για ακαδημαϊκούς τίτλους που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, προσκομίζεται και σχετική βεβαίωση ισοτιμίας από ΔΟΑΤΑΠ.
6. Επικυρωμένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
7. Βεβαίωση αποδοχών.

Η παρούσα πρόσκληση θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής (<http://firstreception.gov.gr>) και θα κοινοποιηθεί υποχρεωτικά στην αρμόδια Δ/νση Πολιτικού Προσωπικού του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (πρώην Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, προκειμένου να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό του τόπο).

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΩΤΗΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ**

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο κ. Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
2. Γραφείο κ. Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
3. Δ/νση Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
4. Γραφείο κ. Διευθυντή ΥΠΥ
5. Γραφείο Προσωπικού ΥΠΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:**Α. Όλα τα Υπουργεία – Διευθύνσεις Διοικητικού**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

| α/α | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ | Ταχ. Δ/ση |
|------------|---|--|
| 1 | Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (για ενημέρωση της σελίδας του δικτυακού τόπου) | Β. Σοφίας 15, Αθήνα Τ.Κ.106 74 |
| 2 | Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης | Σταδίου 27, Αθήνα Τ.Κ.101 83 Αθήνα |
| 3 | Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού | Νίκης 5-7, Αθήνα Τ.Κ.10180 |
| 4 | Οικονομικών | Κ. Σερβίας 10, Αθήνα Τ.Κ. 105 62 |
| 5 | Εξωτερικών | ΣΤ1 Δ/ση Προσωπικού, Ακαδημίας 1, Αθήνα Τ.Κ.106 71 |
| 6 | Εθνικής Άμυνας | Πεντάγωνο, Αθήνα Τ.Κ.15561 |
| 7 | Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού | Μεσογείων 119, Αθήνα Τ.Κ.101/92 |
| 8 | Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας | Αμαλιάδος 17, Αθήνα ,Τ.Κ.11523 |
| 9 | Πολιτισμού, Παιδείας & Θρησκευμάτων | Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι Τ.Κ.15180 |
| 10 | Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού | Αναστάσεως και Τσιγάντε 2 Παπάγου Τ.Κ 10191 |
| 11 | Εργασίας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης | Πειραιώς 40, Αθήνα Τ.Κ.10182 |
| 12 | Υγείας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων | Αριστοτέλους 17, Αθήνα Τ.Κ.10187 |
| 13 | Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας | Αχαρνών 2, Αθήνα Τ.Κ.101 27 |
| 14 | Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων | Μεσογείων 96, Αθήνα Τ.Κ.101 27 |
| 15 | Πολιτισμού, Παιδείας & Θρησκευμάτων | Μπουμπουλίνας 20-22, Αθήνα Τ.Κ.106 82 |
| 16 | Επικρατείας | Φραγκούδη 11 και Α. Πάντου Καλλιθέα Τ.Κ.10163 |

Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις – Διευθύνσεις Διοικητικού

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

| α/α | ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ | Ταχ. Δ/ση |
|-----|--|--|
| 1 | Αττικής | Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα |
| 2 | Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας | Σωκράτους 111, 413 36 Λάρισα |
| 3 | Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας | Β. Ηπείρου 20, 454 45 Ιωάννινα |
| 4 | Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου | Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ.264 41 Πάτρα |
| 5 | Αιγαίου | Ακτή Μιαούλη 83 & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, 185 38 Πειραιάς |
| 6 | Κρήτης | Αλμυρού 14, 71 201 Ηράκλειο |
| 7 | Μακεδονίας – Θράκης | Τάκη Οικονομίδα - Καθ. Ρωσσίδη 11, 546 55, Τ.Θ. 540 08 Καλαμαριά |

Γ. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

| α/α | ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ | Ταχ. Δ/ση |
|-----|---|--|
| 1 | Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ) | Πουλίου 6, Τ.Κ.115 23 Αθήνα |
| 2 | Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών | Ιερού Λόχου 3, Τ.Κ.151 24 Μαρούσι |
| 3 | Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα | Λεωφ. Κηφισίας 1-3, Τ.Κ.115 23 Αθήνα |
| 4 | Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) | Λ. Κηφισίας 60, Τ.Κ.151 25 Αθήνα |
| 5 | Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (ΕΣΡ) | Αμερικής 5 & Πανεπιστημίου, Τ.Κ.105 64 Αθήνα |
| 6 | Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού | Κότσικα 1Α & Πατησίων, Τ.Κ.104 34 Αθήνα |
| 7 | Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας (ΡΑΕ) | Πειραιώς 132, 118 54 Αθήνα |
| 8 | Συνήγορος του Καταναλωτή | Λ.Αλεξάνδρας 144, Τ.Κ.11471 Αθήνα |
| 9 | Συνήγορος του Πολίτη | Χ.Μέξη 5, Τ.Κ.115 28 Αθήνα |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
για απόσπαση στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου
του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Α Ι Τ Η Σ Η

ΕΠΩΝΥΜΟ: _____

ΟΝΟΜΑ: _____

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: _____

Αρ. Δελ. Ταυτότητας: _____

Δ/νση Κατοικίας: _____

Αριθ. _____

Περιοχή: _____

Τηλ. Κατοικίας: _____

Τηλ. Κινητό: _____

Ημερομηνία: _____

Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Π Ρ Ο Σ:Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής
Ανασυγκρότησης

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού

Συγγρού 83

Τ.Κ. 11745 Αθήνα

Κ Ο Ι Ν:

.....

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ, με βάση τη με αριθ. **16.1/1074/01-02-2016** ανακοίνωσή σας, όπως εξετάσετε την αίτησή μου για την πλήρωση της κατωτέρω θέσης, με **απόσπαση:**

Υπηρετώ ως υπάλληλος στ...:

.....

Διεύθυνση:

Τμήμα:

Κατηγορία / Κλάδος:

Βαθμός:

Σχέση εργασίας:

Δ/νση Εργασίας: αρ. ...

Τ.Κ.: Περιοχή:

Τηλ. Εργασίας:

Φαξ εργασίας:

Ο / Η ΑΙΤ.....

