



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Οικονομίδα & Καθ.Ρωσίδου 11
Ταχ.Κώδικας: 54 008 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Μ. Πορφυριάδης
Τηλ.: 2313 309.181
FAX: 2313 309.412
e-mail: mporfy@damt.gov.gr

ανάρτηση στην εφημερίδα
της Υπηρεσίας
Αποστολή με e-mail
(σε όλες τις Υπηρεσίες
και Υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.Θ.)

Θεσσαλονίκη: 07 Δεκεμβρίου 2015

Αρ. Πρωτ.: 90081

Προς:

1. Όλες τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.Θ.
2. Όλους τους Υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.Θ.

ΘΕΜΑ: Ανακοίνωση-Πρόσκληση για εκδήλωση ενδιαφέροντος σχετικά με μετατάξεις υπαλλήλων στο Δήμο Ρόδου.

ΣΧΕΤ: Η υπ' αριθμ. 2/105199/09-11-2015 ανακοίνωση του Δήμου Ρόδου (ΑΔΑ: 6ΕΝ1Ω1Ρ-84Η) ορθή επανάληψη.

Σας διαβιβάζουμε την ανωτέρω σχετική ανακοίνωση αναφορικά με μετατάξεις υπαλλήλων στο Δήμο Ρόδου, για ενημέρωσή σας.

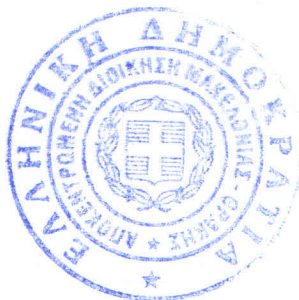
Το παρόν έγγραφο καθώς και η σχετική ανακοίνωση έχουν αναρτηθεί στην εφημερίδα της υπηρεσίας <http://docman.damt.gov.gr/docman.php> στην κατηγορία εγγράφων "Εγκύκλιοι" και στην υποκατηγορία "Μετατάξεις - Αποσπάσεις".

Συνημμένα:

-Η ανωτέρω σχετική ανακοίνωση.

Μ.Ε.Γ.Γ.
Η Προϊσταμένη του
Τμήματος Προσωπικού

Μαρία Τσιάρα



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Ακριβές αντίγραφο
Μ.Ε.Γ.Γ.
Προϊσταμένη Γραμματέας και
Πληροφορητή Ποιητών
της Διεύθυνσης Διοίκησης

Γούσιος Γιάννης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ**

Διεύθυνση: Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα: Αν. Ανθρ. Δυναμικού
Ταχ. Δ/νση: Πλατεία Ελευθερίας,
ΤΚ: 85100, Ρόδος
Πληροφορίες: Σταυριανάκη-Σοκοδήμου Π.,
Μουστάκας Λ.
Τηλέφωνο: 41046243,2241046251

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ρόδος 20/11/2015

Αριθ.πρωτ: 2/105199

ΠΡΟΣ: Όπως ο Πίνακας Αποδεκτών (με την παράκληση να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για να λάβουν γνώση όλοι οι υπάλληλοι που υπηρετούν σε αυτές και να κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα σ' όλες τις εποπτευόμενες από αυτές Υπηρεσίες Ν.Π.Δ.Δ).

ΘΕΜΑ: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΡΟΔΟΥ.

1. Ο Δήμος Ρόδου, Νομού Δωδεκανήσου, προτίθεται να προβεί, στην κάλυψη μιας θέσης προσωπικού, ειδικότητας όπως αυτή αναφέρεται παρακάτω, με μετάταξη μονίμου υπαλλήλου, από Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, Υπουργεία, ΝΠΔΔ ή άλλες δημόσιες υπηρεσίες. Για το λόγο αυτό καλεί τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους να υποβάλουν σχετική αίτηση στο Δήμο Ρόδου Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, ταχυδρομική Διεύθυνση: Πλατεία Ελευθερίας, Ρόδος, ΤΚ 85100.
2. Η μετάταξη θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 74, 79 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3979/2011, τις διατάξεις των άρθρων 33, 34 και 35 παρ. 5 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», τις διατάξεις του άρθρου 246 του Ν 3852/2010. Οι μετατάξεις θα διενεργηθούν βάσει της διαδικασίας και των προϋποθέσεων που ορίζονται από τις ως άνω διατάξεις κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας, **τουλάχιστον 5 ετών**, καθώς και της εν γένει προσωπικότητας τους. Τα προσόντα μπορεί να διαπιστωθούν, κατά την κρίση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και μετά από προσωπική παράσταση και συζήτηση του ενδιαφερομένου με το Δήμαρχο.

Εν συνέχεια και αφού θα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία λήψης απόφασης (Υπηρεσιακού Συμβουλίου) και πάντως πριν από την έκδοση της σχετικής απόφασης μετάταξης, θα αποσταλεί στη Δ/νση Προσλήψεων Προσωπικού του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης αίτημα για έγκριση της πλήρωσης της ζητούμενης θέσης με μετάταξη από την Τετραμελή Επιτροπή της ΠΥΣ 33/06, σύμφωνα με το αρ. 68, του Ν. 4002/2011 «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου. Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση. Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης».

3. Η θέση που πρόκειται να καλύψει ο Δήμος Ρόδου με μετάταξη υπαλλήλου, σύμφωνα με την παρούσα ανακοίνωση, είναι η κάτωθι:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ	ΚΟΙΚΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Μια (1)

Οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι θα πρέπει, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης να κατέχουν τα τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία μετατάσσονται, τίτλο σπουδών και γνώση χειρισμού Η/Υ, όπως αυτά ορίζονται από το Π.Δ. 50/2001 όπως ισχύει.

4. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι μόνιμοι υπάλληλοι ΟΤΑ α' και β' βαθμού, Υπουργείων ή άλλων Δημοσίων Υπηρεσιών ή Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι δεν έχουν οποιοδήποτε κώλυμα από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. μετάταξη σε παραμεθόριο περιοχή με υποχρεωτική παραμονή, μοναδικότητα του υπαλλήλου κτλ.).
5. Η μετάταξη θα πραγματοποιηθεί σε υφιστάμενη κενή οργανική θέση.
6. Η προκαλούμενη δαπάνη για την μετάταξη θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Ρόδου. Σχετική η αρ. 2/95050/2015, σε ορθή επανάληψη, βεβαίωση Δ/νσης Οικονομικής Υπηρεσίας.
7. Οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι καλούνται να υποβάλλουν στη Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Ρόδου από 23/11/2015 έως και 23/12/2015, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες αλλά και ταχυδρομικώς επί αποδείξει στην ανωτέρω Ταχυδρομική Δ/νση (το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου), τα παρακάτω δικαιολογητικά:
- i. Αίτηση μετάταξης

- ii. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση για την πιστότητα του περιεχομένου του.
 - iii. Αντίγραφο των τίτλων σπουδών και τυχόν πρόσθετων προσόντων
 - iv. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας
 - v. Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών από το οποίο να προκύπτουν, εκτός των άλλων, οι αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας καθώς και ότι δεν τους έχει υποβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος του πειθαρχική δίωξη. Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαιώσεις της υπηρεσίας προέλευσης περί μοναδικότητας ή μη του υπαλλήλου, παρέλευση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας και μη ύπαρξης οποιουδήποτε κωλύματος μετάταξης από γενική ή ειδική διάταξη (πχ. Υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθορίου κλπ).
8. Η Υπηρεσία μας θα ενημερώσει τους ενδιαφερομένους υπαλλήλους για την αποδοχή ή μη των αιτήσεων τους, μετά το πέρας της διαδικασίας.
9. Κάθε φορέας, στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση, οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις Υπηρεσίες και ΝΠΔΔ που εποπτεύει.
10. Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και στη Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ, έτσι ώστε να αναρτηθεί στον ιστότοπο του (www.ypes.gr), επίσης θα αναρτηθεί και στην κεντρική σελίδα του Δήμου Ρόδου (www.rhodes.gr).
11. Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και δεν είναι δεσμευτική για την υπηρεσία.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΑΤΖΗΔΙΑΚΟΣ ΦΩΤΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού των παρακάτω Υπηρεσιών, παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα στους υπαλλήλους και τις εποπτευόμενες από αυτές υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ.

1. **Υπουργείο Εσωτερικών και διοικητικής Ανασυγκρότησης** –Λεωφόρος Βασ Σοφίας 15, Αθήνα 10674.
2. **Υπουργείο Εσωτερικών και διοικητικής Ανασυγκρότησης, Δ/νση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ (και ταυτόχρονη ηλεκτρονική αποστολή για ανάρτηση στον ιστότοπο www.ypes.gr)** - Σταδίου 27, 10559 Αθήνα.
3. **Υπουργείο Εξωτερικών** – Βασ. Σοφίας 5 & Ζαλοκώστα, 106,71 Αθήνα
4. **Υπουργείο Εθνικής Άμυνας** – Λ. Μεσογείων 227-231, 15561 Αθήνα.
5. **Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων** – Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, 15669 Παπάγου.
6. **Υπουργείο Περιβάλλοντος & Ενέργειας** – Αμαλιάδος 17, 11523 Αθήνα
7. **Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων** – Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι.
8. **Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης** – Σταδίου 29, 10559 Αθήνα.
9. **Υπουργείο Υγείας** – Αριστοτέλους 17, 10187 Αθήνα
10. **Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων** – Αχαρνών 2, 10432 Αθήνα.
11. **Υπουργείο Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής** – Ακτή Βασιλειάδη, 18510 Πειραιάς.
12. **Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων** – Μεσογείων 96, 11527 Αμπελόκηποι
13. **Υπουργείο Οικονομίας Ανάπτυξης & Τουρισμού** – Νίκης 5-7, 10180 Αθήνα
14. **Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού**- Μπουμπουλίνας 20-22, 10682 Αθήνα
15. **Υπουργείο Οικονομικών** – Κ. Σερβίας 10, 10562 Αθήνα
16. **Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης** – Γ.Κακουλίδου 1, 69100, Κομοτηνή.
17. **Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας** – Καθ. Ρωσσίδη 11, 54008, Καλαμαριά Θεσ/νικης
18. **Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας** –Περιοχή Ζεπ, 50100, Κοζάνη.

19. **Περιφέρεια Ηπείρου,-** Β. Ηπείρου 20, 45445, Ιωαννίνα.
20. **Περιφέρεια Θεσσαλίας** – Σωκράτους 111, 41336 Λάρισα.
21. **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων** – Π. Ανάκτορα 49 , 49100, Κέρκυρα.
22. **Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος** – Πανεπιστημίου 254 (Κτίριο Β) 26443, Πάτρα.
23. **Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδος** – Υψηλάντη 1 – 35100, Λαμία.
24. **Περιφέρεια Αττικής** – Κατεχάκη 56, 11525, Αθήνα.
25. **Περιφέρεια Πελοποννήσου** – Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 22100, Τρίπολη.
26. **Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου** – Π. Κουντουριώτου 77 , 81100, Μυτιλήνη.
27. **Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου** – Ακτή Παπάγου – Ερμούπολη Σύρου, 84100
28. **Περιφέρεια Κρήτης** – Πλ. Κουντουριώτη , 71202, Ηράκλειο Κρήτης.
29. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής** – Κατεχάκη 56 (6ος Όροφος)- 11525, Αθήνα
30. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας – Στ. Ελλάδος** – Σωκράτους 111, 41336, Λάρισα.
31. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου- Δυτ. Μακεδονίας** – Β. Ηπείρου 20, 45445, Ιωάννινα.
32. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου – Δυτ. Ελλάδος & Ιονίου** – Νέο Πατρών Αθηνών 28, 26441, Πάτρα.
33. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου** – Νικήτα 6-8, 18531, Πειραιάς .
34. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης** – Πλ. Κουντουριώτη – 71202, Ηράκλειο Κρήτης.
35. **Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης** – Καθ. Ρωσσίδη 11, 54655 Καλαμαριά Θεσ/νικης.

ΚΟΙΝ :

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Αντιδήμαρχους: Διακοσταματίου Σ. , Κρεμαστινού Λ.
3. Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής & Υγείας
4. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
5. Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΡΟΔΟΥ**

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΡΟΔΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΟ.....

ΟΝΟΜΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ.....

ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ.....

ΤΗΛ.ΚΙΝΗΤΟ:.....

ΘΕΜΑ: Υποβολή δικαιολογητικών για μετάταξη στο Δήμο Ρόδου.

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ, με βάση την υπ' αρ..... ανακοίνωση – πρόσκληση σας, όπως εξετάσετε το αίτημα μετάταξής μου από την Υπηρεσία μου σε θέση κλάδουτου Δήμου σας.

Υπηρετώ ως μόνιμος υπάλληλος στ.....

Διεύθυνση:.....

Κατηγορία:.....

Κλάδος :.....Βαθμός:.....

Δ/ση Εργασίας:αρ.....ΤΚ...

Τηλ. Εργασίας :.....Fax Εργασίας:.....

Επισυναπτόμενα δικαιολογητικά :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Ο/Η ΑΙΤ.....