



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Οικονομίδα & Καθ.Ρωσίδου 11
Ταχ.Κώδικας: 54 008 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Μ. Πορφυριάδης
Τηλ.: 2313 309.181
FAX: 2313 309.412
e-mail: mporfy@damt.gov.gr

ανάρτηση στην εφημερίδα
της Υπηρεσίας
Αποστολή με e-mail
(σε όλες τις Υπηρεσίες
και Υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.Θ.)

Θεσσαλονίκη: 07 Σεπτεμβρίου 2015

Αρ. Πρωτ.: 64645

Προς:

1. Όλες τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.Θ.
2. Όλους τους Υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.Θ.

ΘΕΜΑ: Ανακοίνωση-Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την στελέχωση του Τμήματος Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ΣΧΕΤ: Η υπ' αριθμ. 8544/10-08-2015 ανακοίνωση του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΖΦΛ465ΦΘΕ-ΦΤ2).

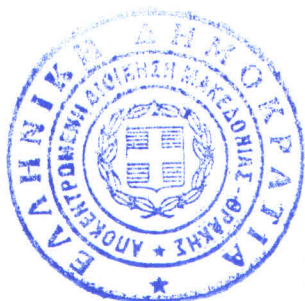
Σας διαβιβάζουμε την ανωτέρω σχετική ανακοίνωση του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναφορικά με την στελέχωση του Τμήματος Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, για ενημέρωσή σας.

Το παρόν έγγραφο καθώς και η σχετική ανακοίνωση έχουν αναρτηθεί στην εφημερίδα της υπηρεσίας <http://docman.damt.gov.gr/docman.php> στην κατηγορία εγγράφων "Εγκύκλιοι" και στην υποκατηγορία "Μετατάξεις - Αποσπάσεις".

Συνημμένα:

-Η ανωτέρω σχετική Ανακοίνωση

Ο Προϊστάμενος της
Δ/σης Διοίκησης



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Ακριβές αντίγραφο
Μ.Ε.Γ.Γ.
© Προϊσταμένη Γραμματείας και
Πληροφόρησης Πολιτών
της Διεύθυνσης Διοίκησης

Αθανάσιος Μπογιαννίδης

Γοθσιος Γιάννης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών και
Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Υπηρεσία Ασύλου

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Κεντρική Υπηρεσία Π. Κανελλοπούλου 2,10177 Αθήνα, Τ 2106988582, F 2106988586, asylo@asylo.gov.gr, www.asylo.gov.gr
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού Υπεύθυνη: Μαρία Σουλιώτη

Αθήνα 10/8/2015

Α.Π.: 8544

ΚΟΙΝ: 1.Γραφείο

κ. Αν.Υπουργού

Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

2.Δ.νση Πολιτικού Προσωπικού

Υπουργείου Εσωτερικών και

Διοικητικής Ανασυγκρότησης

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη στελέχωση του Τμήματος Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Η Διευθύντρια της Υπηρεσίας Ασύλου, προκειμένου να στελεχωθεί το Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3907/2011 (Α' 7), τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου τέταρτου του Ν. 4084/2012 (Α' 190), του άρθρου 7 του Ν.4111/2013 (Α' 18), μέρος τέταρτο του άρθρου 9 του Ν.4332/2015 (Α' 76) καθώς και τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας της Υπηρεσίας Ασύλου Υπουργική Απόφαση 3377/6-2-2013 (Β' 1386):

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Τους τακτικούς υπαλλήλους που υπηρετούν με κάθε είδους σχέση εργασίας στο δημόσιο, στον ευρύτερο δημόσιο τομέα (άρθρο 2 του Ν. 3861/2010 ΦΕΚ 112 τ. Α') ή σε Ν.Π.Δ.Δ. ή σε Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, οι οποίοι ενδιαφέρονται **να αποσπαστούν στο Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου** να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς πλήρωση των κατωτέρω θέσεων:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού		3
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού		1
ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού		1

1. Η Υπηρεσία Ασύλου λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και έχει ως αποστολή την εφαρμογή της νομοθεσίας περί ασύλου και των λοιπών μορφών διεθνούς προστασίας των αλλοδαπών και ανιθαγενών, καθώς και τη συμβολή στο σχεδιασμό και στη διαμόρφωση της εθνικής πολιτικής ασύλου.

2. Το Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων υλοποιεί δράσεις με χρηματοδότηση από ευρωπαϊκούς, θεσμικούς ή άλλους πόρους.

3. Καθήκοντα προσωπικού.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων θα έχει ως κύρια καθήκοντά του τη διαχείριση των δράσεων στο πλαίσιο των χρηματοδοτούμενων επιχειρησιακών προγραμμάτων με αντικείμενο το 'Ασυλο, στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (μέρος τέταρτο άρθρο 9 του ν.4332/2015), καθώς και οποιωνδήποτε άλλων δράσεων που υλοποιούνται με χρηματοδότηση από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς ή ιδιωτικούς φορείς. Η διαχείριση αυτή περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τη συγγραφή και υποβολή αιτήσεων για χρηματοδότηση, την παρακολούθηση της διαδικασίας έγκρισής τους (είτε στα ελληνικά είτε στα αγγλικά), την παρακολούθηση της εκτέλεσης τόσο του φυσικού όσο και του οικονομικού αντικειμένου και την συγγραφή εκθέσεων (είτε στα ελληνικά είτε στα αγγλικά).

3.Οι αποσπάσεις θα διενεργηθούν με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης αρμόδιου για θέματα Μεταναστευτικής πολιτικής και του συναρμόδιου Υπουργού, που θα εκδοθεί μετά από πρόταση της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου, η οποία αξιολογεί τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων (κατόπιν και προσωπικής συνέντευξης), κατά παρέκκλιση από κάθε γενική ή ειδική διάταξη και χωρίς να απαιτείται γνώμη Υπηρεσιακού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 2 του Ν.3907/2011 (Α'7) **για τέσσερα (4) έτη** με δικαίωμα παράτασης μία ή περισσότερες φορές για ίσο χρονικό διάστημα.

4. Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι εξακολουθούν να πληρώνονται από το φορέα προέλευσης σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της παρ.5 του αρθρ.2 του ν.3907/2011 και του ν.706/1977 που εξακολουθούν να ισχύουν .

5. Οι υποψήφιοι, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους, θα πρέπει να κατέχουν τα τυπικά προσόντα των αντίστοιχων κατηγοριών και κλάδων όπως αυτά ορίζονται στα άρθρα 2, 3, 4, 6, 14 και 18 του Π.Δ. 50/2001 (Α'39) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Θα συνεκτιμηθούν:

- Η ποιότητα και το επίπεδο των σπουδών σε οικονομικές και διοικητικές επιστήμες
- Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σε οικονομικές και διοικητικές επιστήμες
- Η αποδεδειγμένη ικανότητα εύρεσης και υλοποίησης λύσεων (θα ζητηθεί κατά τη διάρκεια της συνέντευξης)
- Η άριστη προφορική και γραπτή χρήση τόσο της ελληνικής όσο και της αγγλικής γλώσσας, καθώς και οι γνώσεις άλλων ξένων γλωσσών
- Η εργασιακή εμπειρία σε διαχείριση αντίστοιχων ευρωπαϊκών προγραμμάτων
- Η ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου

5. Δικαίωμα υποβολής έχουν:

Όλοι οι τακτικοί υπάλληλοι που υπηρετούν με κάθε είδους σχέση εργασίας στο δημόσιο, στον ευρύτερο δημόσιο τομέα (άρθρο 2 του Ν. 3861/2010 ΦΕΚ 112 τ. Α') ή σε Ν.Π.Δ.Δ. ή σε Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού σύμφωνα με την παρ.1 άρθρο 18 ν.4058/2012 (Α'63).

Επισημαίνεται ότι:

- α) απαγορεύεται** η απόσπαση υπαλλήλου πριν παρέλθει διετία από το διορισμό του.
- β) απαγορεύεται** η απόσπαση υπαλλήλου που έχει επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας.

6. Κατόπιν των ανωτέρω, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας (**ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**) στην ταχυδρομική διεύθυνση:

**Αίτηση για την Προκήρυξη 8544/2015
Υπηρεσία Ασύλου
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 ΑΘΗΝΑ**

από 17 Αυγούστου έως και 17 Σεπτεμβρίου 2015, καθώς και τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α)** Αίτηση υποψηφιότητας.
- β)** Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση για την πιστότητα του περιεχομένου του.
- γ)** Αντίγραφα των τίτλων σπουδών συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβεια των κατατεθέντων δικαιολογητικών.
- δ)** Φωτοαντίγραφο ταυτότητας.
- ε)** Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, στο οποίο να φαίνεται -ότι δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη, καθώς και ότι ο υπάλληλος δεν έχει οποιοδήποτε κώλυμα απόσπασης.

στ) Συστατικές επιστολές.

7. Αντίγραφο της αίτησης να κοινοποιηθεί ταυτόχρονα και στην Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι. Προκειμένου για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. ή Κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. ή Δ.Ε.Κ.Ο. και Ο.Τ.Α α΄ και β΄ βαθμού, η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο εποπτεύον Υπουργείο.

Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του υπαλλήλου.

8. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

9. Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτόν Υπηρεσίες.

10. Για περισσότερες πληροφορίες απευθυνθείτε στο τηλέφωνο 210-6988583 , τις εργάσιμες ημέρες και από ώρες 10.00 έως 13.00 (αρμόδια: κα Χριστίνα Θεοδώρου).

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ**

ΜΑΡΙΑ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
για την στελέχωση του Τμήματος Διαχείριση και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Κεντρικής
Υπηρεσίας Ασύλου
του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Π Ρ Ο Σ:

Υπηρεσία Ασύλου
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα

Κ Ο Ι Ν

(Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγονται
οι ενδιαφερόμενοι)

Α Ι Τ Η Σ Η

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

Αρ. Δελ. Ταυτότητας:

Δ/νση Κατοικίας:

.....

Αριθ.

Περιοχή:

Τηλ. Κατοικίας:

Τηλ. Κινητό:

Email:

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ, με βάση τη με αριθ. ανακοίνωσή σας, όπως εξετάσετε την αίτησή μου για την πλήρωση των προκηρυσσομένων θέσεων:

.....

Υπηρετώ ως υπάλληλος στ...:

.....

Διεύθυνση:

Τμήμα:

Κατηγορία / Κλάδος:

Δ/νση Εργασίας: αρ.

Τ.Κ.: Περιοχή:

Τηλ. Εργασίας:

Φαξ εργασίας:

Ημερομηνία:.....

Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.

Ο / Η ΑΙΤ.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:**Α. Όλα τα Υπουργεία -Διευθύνσεις Διοικητικού**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

α/α	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	Ταχ. Δ/νση
1	Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (για ενημέρωση της σελίδας του δικτυακού τόπου)	Β. Σοφίας 15, Αθήνα Τ.Κ.106 74
2	Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης	Σταδίου 27, Αθήνα Τ.Κ.101 83 Αθήνα
3	Οικονομικών	Νίκης 5-7, Αθήνα Τ.Κ.10180
4	Εξωτερικών	ΣΤ1 Δ/νση Προσωπικού, Ακαδημίας 1, Αθήνα Τ.Κ.106 71
5	Εθνικής Άμυνας	Πεντάγωνο, Αθήνα Τ.Κ.15561
6	Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού	Μεσογείων 119, Αθήνα Τ.Κ.101/92
7	Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας	Αμαλιάδος 17, Αθήνα ,Τ.Κ.11523
8	Πολιτισμού , Παιδείας και Θρησκευμάτων	Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι Τ.Κ.15180
9	Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού	Αναστάσεως και Τσιγάντε 2 Παπάγου Τ.Κ 10191
10	Εργασίας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Πειραιώς 40, Αθήνα Τ.Κ.10182
11	Υγείας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων	Αριστοτέλους 17, Αθήνα Τ.Κ.10187
12	Παραγωγικής Ανασυγκρότησης , Περιβάλλοντος και Ενέργειας	Αχαρνών 2, Αθήνα Τ.Κ.101 27
13	Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων	Μεσογείων 96, Αθήνα Τ.Κ.101 27
14	Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων	Μπουμπουλίνας 20-22,Αθήνα Τ.Κ.106 82
15	Επικρατείας	Φραγκούδη 11 και Α. Πάντου Καλλιθέα Τ.Κ.10163

Β. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις – Διευθύνσεις Διοικητικού

α.α.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	Ταχ.Δ/νση
1	Αττικής	Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα
2	Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας	Σωκράτους 111, 413 36 Λάρισα
3	Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας	Β. Ηπείρου 20, 454 45 Ιωάννινα
4	Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου	Ν.Ε.Ο. Πατρών, Αθηνών 28, 264 41 Πάτρα
5	Αιγαίου	Ακτή Μιαούλη 83 & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, 185 38 Πειραιάς

6	Κρήτης	Αλμυρού 14, 71 201 Ηράκλειο Κρήτης
7	Μακεδονίας - Θράκης	Τάκη Οικονομίδη - Καθ. Ρωσσίδη 11, 546 55, Τ.Θ. 540 08 Καλαμαριά, Θεσσαλονίκη

Γ. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές

α.α.	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ	Ταχ.Δ/ση
1	Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ)	Πουλίου 6, 115 23 Αθήνα
2	Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών	Ιερού Λόχου 3, 151 24 Μαρούσι
3	Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	Λεωφ.Κηφισίας 1-3, 115 23 Αμπελόκηποι Αθήνα
4	Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)	Λ.Κηφισίας 60, 151 25 Μαρούσι Αθήνα
5	Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (ΕΣΡ)	Αμερικής 5 & Πανεπιστημίου, 105 64 Αθήνα
6	Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού	Κότσικα 1 ^Α & Πατησίων, 104 34 Αθήνα
7	Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας (ΡΑΕ)	Πειραιώς 132, 118 54 Αθήνα
8	Συνήγορος του Καταναλωτή	Λ.Αλεξάνδρας 144, 11471 Αθήνα
9	Συνήγορος του Πολίτη	Χ.Μέξη 5, 115 28 Ιλίσια Αθήνα